

REGIONE SICILIANA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
GARIBALDI
Catania

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 99

Oggetto: Convenzione con l'Ente di Formazione "Accademia Eraclitea" per consentire agli allievi del Corso di Operatore Socio Assistenziale (O.S.A.) di poter effettuare presso questa Azienda il tirocinio/stage di formazione e di orientamento per un totale di 540 ore.

<p>SETTORE : AA.GG., Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane Bilancio 2015</p> <p>Sub aggregato di spesa C.E. Reg.to al n.</p> <p>Si attesta che la disponibilità del fondo del sopra riportato sub-aggregato è sufficiente a coprire la spesa prevista dal presente atto.</p> <p>Per l'Ufficio Riscontro.....</p> <p>Il Responsabile del Settore</p>	<p>Seduta del giorno <u>2 - FEB 2017</u></p> <p>Nei locali della sede legale dell'Azienda Piazza S.M. di Gesù, 5 Catania</p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE GENERALE Dott. Giorgio Giulio Santonocito</p> <p>Nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana N°205/serv. 1/S.G. del 24 giugno 2014, giusta art. 33, comma 2, L.R. N° 5 del 14 aprile 2009</p> <p>Con la presenza del:</p> <p>Direttore Amministrativo Dott. Giovanni Annino</p> <p>e del</p> <p>Direttore Sanitario Dott.ssa Anna Rita Mattaliano</p> <p>Con l'assistenza, quale Segretario</p> <p>Del sig. Salvatore Ledda</p> <p>ha adottato la seguente deliberazione</p>
<p>SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO Visto: Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Settore e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget Li</p> <p>L' addetto alla verifica della compatibilità economica</p>	
<p>Lista di liquidazione n°</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente Responsabile del Settore Economico Finanziario e Patrimoniale (Dott. Gianluca Roccella)</p>	
<p>Settore AA.GG., Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile dell'istruttoria</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del procedimento</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente Responsabile del Settore (dott.ssa Gaetana Bonanno)</p>	

Premesso

che, con nota prot. N.279/U del 16/01/2017 acquisita al protocollo generale in data 17/01/2017 e registrata al N.0000892, l'Ente di Formazione Professionale "Accademia Eraclitea" avendo avviato un corso di formazione per Operatore Socio Assistenziale (O.S.A.), ha chiesto la disponibilità di questa Azienda ad accogliere contemporaneamente n.20 soggetti affinché possano effettuare un periodo, corrispondente a 540 ore, di tirocinio e stage di formazione ed orientamento curriculare con l'obiettivo di verificare, ampliare ed integrare le conoscenze e le abilità acquisite durante il corso;

che, l'anzidetto Corso è stato autorizzato dalla Regione Siciliana – Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale – Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale Servizio Gestione per gli Interventi in materia di Formazione Professionale, con nota prot. n.31147 del 27/05/2016;

Considerato che, il Direttore Sanitario aziendale, opportunamente interessato con nota prot. 675/R.U. del 20/01/2017, ha formulato parere favorevole all'accoglimento della richiesta di convenzione;

Atteso che, l'attività di tirocinio non comporta alcun onere o responsabilità a carico delle Strutture ospitanti in quanto considerata come semplice attività formativa di tipo curriculare;

Considerato, inoltre, che per l'espletamento di tale attività gli allievi sono coperti da assicurazione, per responsabilità civile verso terzi ed infortuni INAIL e che, in conseguenza, non esiste alcuna responsabilità a carico di questa Azienda;

Visto lo schema di convenzione, trasmesso dall'Ente di Formazione debitamente sottoscritto, il quale prevede che i corsisti svolgano un tirocinio di formazione ed orientamento e stage di tipo curriculare per un totale di n.540 ore a partire dal mese di giugno 2017;

Ritenuto, per quanto sin qui esposto, potersi approvare lo schema di convenzione con l'Ente di Formazione Professionale "Accademia Eraclitea", al fine di consentire agli allievi di detto Ente di effettuare, durante il periodo di valenza dell'accordo di che trattasi, il tirocinio formativo presso questa Azienda;

Su proposta del Capo Settore AA.GG., Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane che ne attesta la legittimità e la correttezza formale e sostanziale;

Sentito il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo

D E L I B E R A

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- Approvare lo schema di convenzione, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, con l'Ente di Formazione Professionale "Accademia Eraclitea", al fine di consentire agli allievi di detto Ente di effettuare, durante il periodo di valenza dell'accordo, il tirocinio/stage formativo presso questa Azienda e procedere alla sottoscrizione dello stesso.
- Individuare quale Tutor aziendale, per il coordinamento e la supervisione dei tirocinanti, i Sigg./Dott.ri Lo Gennaro F., Nannole F., Pulzoso N., Povolles V. rispettivamente per i Presidi Garibaldi Centro e Garibaldi Nesima.
- Trasmettere copia del presente atto in uno alla convenzione, al Direttore Sanitario aziendale, ai Direttori medici dei Presidi Garibaldi Nesima e Garibaldi Centro e al Legale rappresentante dell'Ente di Formazione Professionale, facendo carico a quest'ultimo di produrre, prima dell'inizio delle attività, la seguente documentazione:
 - copia della polizza assicurativa infortuni in corso di validità;

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Giovanni Annino)



Il Direttore Sanitario
(Dott.ssa Anna Rita Mattaliano)



Il Direttore Generale
(Dott. Giorgio Giulio Santonocito)



Il Segretario
(sig. Salvatore Ledda)



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda, il giorno _____
e per i successivi 10 giorni

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____
al _____, ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n. 30/93,
e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania, _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale alla Sanità il _____ prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data della pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:

A) Nota approvazione prot. n. _____ del _____

OVVERO

B) Per decorrenza del termine

Il Funzionario Responsabile

**CORSO DI O.S.A. (OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE –
CONVENZIONE DI TIROCINIO DI FORMAZIONE ORIENTAMENTO (DI N. 360 ORE)
E STAGE (DI N. 180 ORE) cod. prog. 2016/CL/0432**

TRA

Accademia Eraclitea S.r.l. con sede legale in Corso delle Province n. 203 - 95128 Catania (CT) e sede operativa in Viale della Libertà n. 106 – 95129 Catania, C.F./P.I. 04255790877 , d'ora in poi denominato "**soggetto promotore**", rappresentato legalmente da Francesco Incognito nato a Catania (CT) il 07/09/1997, C.F: NCGFNC97P07C351W, Tel: 095/449778, Fax: 095/2246113, email: direzione@eraclitea.it

E

Azienda Ospedaliera di rilievo nazionale e di alta specializzazione "Garibaldi" con sede legale in Piazza Santa Maria di Gesù n. 7 - 95100 Catania, P.IVA: 04721270876 d'ora in poi denominato "**soggetto ospitante**", rappresentato dal dal Dott. Giorgio Giulio Santonocito in qualità di Dirigente Generale

PREMESSO

- che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all'art. 18, comma 1, lettera a) della legge 24 giugno 1997 n. 196 e s.m.i. possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962 n. 1859.
- che con la presente convenzione si intende avviare dei tirocini di formazione e orientamento di tipo "curriculare"
- che alcun compenso è previsto per il soggetto ospitante e per il tirocinante;
- che i *Tirocini* si configurano come completamento obbligatorio del percorso formativo, essendo finalizzati a perseguire obiettivi di implementazione delle conoscenze acquisite nell'ambito del corso di formazione oggetto della presente convenzione;

Si conviene quanto segue:

Art. 1

Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 e s.m.i. **Azienda Ospedaliera di rilievo nazionale e di alta specializzazione "Garibaldi"** con sede legale in Piazza Santa Maria di Gesù n. 7 - 95100 Catania si impegna ad accogliere presso le Sue strutture n. **20** soggetti in tirocinio di formazione ed orientamento e stage di tipo curriculare per un totale di n. 540 ore a partire dal mese di Giugno 2017 su proposta di Accademia Eraclitea S.r.l. ai sensi dell'art. 5 D.M. 25.3.1998 n. 142 attuativo dell'art. 18 della L. 196 del 1997 e s.m.i.

Art. 2

1. Il tirocinio formativo e di orientamento/stage, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettera d) della legge 196 del 1997, di tipo curriculare, non costituiscono rapporto di lavoro;
2. Durante lo svolgimento del tirocinio/stage l'attività di formazione ed orientamento di tipo curriculare è seguita e verificata da un tutore designate dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico – organizzativo e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.
3. Per ciascun tirocinante/stagista inserito nell'impresa ospitante in base alla presente convenzione viene predisposto un progetto formativo contenente:

- il nominativo del tirocinante/stagista;
- i nominativi del tutore e del responsabile aziendale;
- obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio/stage, con l'indicazione dei tempi di presenze in azienda.

Obiettivi e modalità di tirocinio/stage curriculare

Obiettivo del tirocinio formativo/stage curriculare è la conoscenza diretta del settore professionale di riferimento. Nel corso dello stesso il tirocinante ha la possibilità di acquisire competenze e conoscenze complementari al percorso formativo in atto relative alla figura di *O.S.A. – OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE*. Si inserirà nel contesto ambientale dell'assistenza, sperimenterà le corrette modalità di relazione con il gruppo di lavoro e con gli assistiti.

Quanto alle modalità, il tirocinante/stagista parteciperà progressivamente al processo lavorativo, assumendo, sulla base delle competenze possedute, incarichi più aderenti alla figura professionale.

Facilitazioni previste _____ NESSUNA _____

Obblighi del tirocinante/stagista:

- seguire le indicazioni del titolare e fare riferimento ad esse per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di riservatezza circa i processi produttivi, prodotti od altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio/stage;
- Rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e di sicurezza.

Catania, 11.01.2017

Firma e timbro per il soggetto promotore Accademia Eraclitea S.r.l.

ACCADEMIA ERACLITEA S.r.l.
 C.s. delle Province, 203
 95128 CATANIA
 Partita IVA 04255790877

Firma e timbro per il soggetto ospitante Arnas Garibaldi

IL DIRETTORE GENERALE
 Dott. Giorgio Giulio Santonocito



Accademia Eraclitea



PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO

CORSO DI FORMAZIONE PER OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE (cod. prog. 2016/CL/0432)

autorizzato con nota prot. n. 31147 del 27.05.2016 dell'Assessorato regionale dell'istruzione e della formazione professionale – Dipartimento dell'istruzione e della formazione professionale – Servizio gestione

SEDE DIDATTICA PARTE TEORICA:

Viale della Libertà n. 106 – 95129 Catania (CT)

SEDE PARTE PRATICA (TIROCINIO E STAGE):

Azienda Ospedaliera di rilievo nazionale e di alta specializzazione "Garibaldi"



INDICE:

1. IL CORSO	pag. 3
2. ARTICOLAZIONE DEL CORSO	pag. 3
3. OBIETTIVI	pag. 5





IL CORSO

Il presente progetto formativo ha la durata di n. 900 ore ed è finalizzato alla trasmissione delle competenze relative agli operatori socio-assistenziali rivolto a n. 20 partecipanti.

ARTICOLAZIONE DEL CORSO

La parte teorica del corso di n. 360 ore ha avuto inizio il 05 Dicembre 2016 e si concluderà il 07 Giugno 2017 e si svolge nei seguenti giorni: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 15.00 alle ore 20.00 presso la nostra sede al Viale della Libertà n. 106 – 95129 Catania e riguardava le seguenti materie:

- IGIENE E SICUREZZA SUL LAVORO: ore 16
- DIRITTO DEL LAVORO E SINDACALE: ore 20
- ELEMENTI DI LEGISLAZIONE SANITARIA: ore 20
- CULTURA D'IMPRESA: ore 10
- SPENDIBILITA' DELLA PROFESSIONE: ore 12
- INFORMATICA DI BASE: ore 16+ 20
- PRESENTAZIONE DEL CORSO: ore 6
- LINGUA INGLESE: ore 10 + 10
- ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI: ore 15
- DIETOLOGIA/ALIMENTAZIONE: ore 20
- ELEMENTI DI ANATOMIA E FISIOLOGIA: ore 20+ 5
- METODOLOGIE E TECNICHE ASSISTENZIALI IN STRUTTURE EXTRAOSPEDALIERE: ore 15+15
- ATTIVITA' DOMESTICO ALBERGHIERE: ore 15+ 5
- ELEMENTI DI IGIENE ED IGIENE DELLA PERSONA: ore 15+ 5
- PRIMO SOCCORSO: ore 20 + 10;
- COMUNICAZIONE ED ELEMENTI DI PSICOLOGIA: ore 15+15;
- PSICOLOGIA DELL'HANDICAP E DELLA RIABILITAZIONE: ore 20 + 10.





Le metodologie didattiche hanno privilegiato l'interattività tra allievi e docenti, grazie anche all'utilizzo di videoproiettore e personal computer al fine di favorire la costruzione di una metodologia attiva di lavoro al posto di quella tradizionalmente passiva.

Per quanto riguarda la parte pratica, è così composta: **tirocinio** di n. 360 ore e **stage** di n. 180 ore e si svolgerà a partire da Giugno 2017 tutti i giorni, dal lunedì al venerdì per n. 6 ore al giorno.

OBIETTIVI:

L'Operatore Socio Assistenziale ha l'obiettivo di migliorare le condizioni di vita delle persone in stato di necessità, prestando aiuto e assistenza con interventi diretti alla persona sia dal punto di vista fisico che psicologico e favorendone il massimo grado di autonomia personale. Oltre a questo, l'operatore socio assistenziale ha il compito di incentivare i progetti di vita dell'assistito e collaborare con tutte le istituzioni pubbliche e private per allo scopo di disegnare nuovi e più efficaci modelli assistenziali e di accoglienza.

Il corso ha lo scopo di far acquisire le conoscenze sui seguenti argomenti:

- Analizzare i bisogni e le situazioni di rischio dell'assistito;
 - Analizzare le risorse attivabili;
 - Svolgere attività di gestione domestica finalizzata al governo della casa in senso lato (pulizia stanze, ventilazione, illuminazione, cura degli arredi ed attrezzi necessari alla pulizia del soggetto);
 - Svolgere attività volte all'igiene del soggetto;
 - Realizzare interventi tesi a favorire l'autosufficienza del soggetto nell'attività giornaliera;
 - Applicare le tecniche per supportare l'utente nell'assunzione dei cibi;
- Sostenere, mantenere o ripristinare l'integrazione sociale dell'assistito.

Firma e timbro per il soggetto promotore Accademia Eraclitea S.r.l.

ACCADEMIA ERACLITEA s.r.l.
Corso delle Province, 203
95128 CATANIA
Partita IVA 04255790877

Firma e timbro per il soggetto ospitante

IL DIRETTORE GENERALE
Dot. Giorgio Giulio Santonocito



Autocertificazione n° 31147 del 27/5/16
Accademia Eraclitea



FIRMA PER ACCETTAZIONE DEI TIROCINANTI:

CORSO OSA CL/0432 - AAS385

N.	COGNOME E NOME	FIRMA PER PRESA VISIONE
1	ARANCIO STEFANIA	Stefania Arancio
2	ARENA FEDERICO	Federa Federico
3	BELLONE VINCENZA MARIA	Bellone Vincenza Maria
4	BIFARELLA PIETRO	Bifarella Pietro
5	CANTONE MARIA STEFANIA	Cantone Maria Stefania
6	CARBONE FABIO	Carbone Fabio
7	CARUSO CARMELO	Caruso Carmelo
8	CIVELLO VANESSA	Civello Vanessa
9	DI DOMENICO DALILA	Di Domenico Dalila
10	DOLCEMASCOLO ALESSANDRO	Dolcemascolo Alessandro
11	FICHERA FILIPPO	Fichera Filippo
12	LANZAFAME TIZIANA	Lanzafame Tiziana
13	LICCIARDELLO AGATA SANTA	Licciardello Agata Santa
14	MARCHESE SIMONA	Marchese Simona
15	MARCU CRISTINA CAMELIA	Marcu Cristina Camelia
16	MAZZEO ROSSELLA	Mazzeo Rossella
17	PETRALIA GIUSEPPINA	Petralia Giuseppina
18	STITZER ANNA GLORIA	Anna Gloria Stitzer
19	TAVOLACCI GIUSEPPE SIMONE	Tavolacci Giuseppe Simone

